

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
ПО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ВЛАДИМИРСТАТ)**

**П Р И К А З**

15.02.2022

21

**О внесении изменений в приказ Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области от 05 февраля 2021 года № 26: «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области на 2021-2023 годы»**

Во исполнение пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»

п р и к а з ы в а ю:

1. В названии приказа Владимирстата от 05 февраля 2021 г. №26 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области на 2021-2023 годы» (далее – Приказ) слова «2023 годы» заменить словами «2024 годы».

2. В пункте 1 Приказа слова «2023 годы» заменить словами «2024 годы».

3. План противодействия коррупции Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области на 2021-2023 годы, утвержденный Приказом, изложить в редакции согласно приложению.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.Н. Быков

Приложение  
к приказу Владимирстата  
от 15.02.2022 № 21

УТВЕРЖДЕН  
приказом Владимирстата от  
05.02.2021 № 26

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы**  
**государственной статистики по Владимирской области на 2021 -2024 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Владимирстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1	Обобщение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или	Руководитель <b>Быков А.Н.</b> Заместитель руководителя <b>Груздева И.Н.</b>	Март 2021 г. Март 2022 г. Март 2023 г. Март 2024 г.	Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений	Обучающий семинар с должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях

	несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных				
1.2	Обобщение практики рассмотрения обращения граждан и организаций по вопросам оказания Владимирстатом государственных услуг: предоставление официальной статистической информации; обеспечение заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации	Отдел сводных статистических работ и общественных связей <b>Бокова Н.Л.</b> Отдел статистики цен и финансов <b>Кабаева Н.В.</b>	20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Владимирстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам	Отчет о выполнении мероприятия, направленный в Управление правового обеспечения Росстата
1.3	Обобщение результатов рассмотрения уведомлений гражданских служащих Владимирстата, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Административный отдел Ведущий специалист-эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление сфер деятельности в системе Владимирстата, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений о дополнительных мерах по урегулированию и недопущению конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Владимирстата.	Доклад на имя руководителя Владимирстата.  (Обзор, направленный в отделы Владимирстата)
1.4	Обобщение результатов рассмотрения сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим	Административный отдел Ведущий специалист-эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление условий (с учетом ведомственной специфики), в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Владимирстата) в обязательном	Доклад на имя руководителя Владимирстата.  (Обзор, направленный в отделы Владимирстата) , корректировка памятки

	должность государственной гражданской службы во Владимирстате.			порядке обязан получить согласие Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Владимирстата на трудоустройство	увольняющемуся (при необходимости)
1.5	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Владимирстата	Административный отдел Ведущий специалист-эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	До 30 апреля 2021 г. До 30 апреля 2022 г. До 30 апреля 2023 г. До 30 апреля 2024 г.	Еженедельно, начиная с 10 апреля, информирование руководителя Владимирстата о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины.	Служебные записки на имя руководителя Владимирстата
1.6	Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Владимирстата на официальном сайте Владимирстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел Ведущий специалист-эксперт <b>Малышкина Н.В.</b> Отдел информационных ресурсов и технологий <b>Петрова О.Е.</b>	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений во Владимирстате	Служебная записка начальнику отдела информационных ресурсов и технологий Владимирстата. Сведения о доходах гражданских служащих Владимирстата, опубликованные в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Владимирстата.
1.7	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Владимирстата	Административный отдел Ведущий специалист-эксперт	1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г. 1 октября 2023 г. 1 октября 2024 г.	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими, работниками, гражданами законодательства	Доклад на имя руководителя о результатах проведенного анализа

		<b>Малышкина Н.В.</b>		Российской Федерации о противодействии коррупции. Инициирование проверок в отношении гражданских служащих, работников, граждан, представивших Сведения о доходах, содержащие признаки недостоверности	Сведений о доходах гражданских служащих Владимирстата.
1.8	Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Владимирстата (далее – Комиссия), урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции доклада о результатах анализа Сведений о доходах	Административный отдел Ведущий специалист-эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости)	Протокол заседания Комиссии
1.9	Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Владимирстата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также об ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений)	Административный отдел Ведущий специалист-эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Сокращение случаев представления гражданскими служащими Владимирстата недостоверных (неполных) Сведений о доходах	Презентация семинара (с размещением на официальном сайте Владимирстата)
1.10	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным	Руководитель Владимирстата <b>Быков А.Н.</b> Заместитель руководителя	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и отправленный гражданским служащим

	программам в области противодействия коррупции гражданских служащих Владимирстата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	<b>Груздева И.Н.</b> Административный отдел Ведущий специалист-эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>		участие в противодействии коррупции	административного отдела, в функциональные обязанности которого входит организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации гражданских служащих Владимирстата в Управление правового обеспечения Росстата.
1.11	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	Руководитель Владимирстата <b>Быков А.Н.</b> Заместитель руководителя <b>Груздева И.Н.</b> Административный отдел Ведущий специалист-эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Повышение уровня информированности гражданских служащих Владимирстата впервые поступивших на гражданскую службу с целью предотвращения коррумпированности и неэтичности поведения	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и отправленный гражданским служащим административного отдела, в функциональные обязанности которого входит организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации гражданских служащих Владимирстата в Управление правового обеспечения Росстата.
1.12	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в	Руководитель Владимирстата	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г.	Формирование у гражданских служащих Владимирстата,	Отчет о выполнении мероприятия,

	области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Владимирстата	<b>Быков А.Н.</b> Административный отдел Начальник отдела <b>Сабурин Е.В.</b>	20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	участующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения	подготовленный и отправленный гражданским служащим административного отдела, в функциональные обязанности которого входит организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации гражданских служащих Владимирстата в Управление правового обеспечения Росстата.
2	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Владимирстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации				
2.1	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Владимирстатом своих функций	Комиссия <b>Груздева И.Н.</b> (председатель Комиссии) Административный отдел Ведущий специалист- эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	Август 2021 г. Август 2022 г. Август 2023 г. Август 2024 г.	Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Владимирстата, а также предложений по минимизации коррупционных рисков.	Протокол заседания Комиссии. Актуализированный перечень коррупционно-опасных функций, одобренный на заседании Комиссии (в случае корректировки коррупционно-опасных функций Владимирстата)
2.2	Ежегодная актуализация должностных регламентов гражданских служащих	Административный отдел Начальник отдела	1 августа 2021 г. 1 августа 2022 г. 1 августа 2023 г.	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в	Служебные записки начальников отделов Владимирстата о

	Владимирстата с целью указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	<b>Сабурин Е.В.</b> Начальники отделов Владимирстата	1 августа 2024 г.	перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее – Перечень должностей).	выполнении мероприятий.
2.3	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Владимирстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Владимирстата.	Административный отдел Ведущий специалист- эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г.	Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданских служащих личной заинтересованности.	Доклад на имя руководителя Владимирстата о результатах мониторинга.
3	Взаимодействие Владимирстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Владимирстата				
3.1	Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Владимирстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Владимирстата, а также ежемесячная проверка указанного подраздела	Административный отдел Ведущий специалист- эксперт <b>Малышкина Н.В.</b> отдел информационных ресурсов и технологий Начальник отдела <b>Петрова О.Е.</b>	Ежемесячно в 2021 г. Ежемесячно в 2022 г. Ежемесячно в 2023 г. Ежемесячно 2024 г.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Владимирстата	Заявка-размещение на сайт Владимирстата на внесение изменений на официальном сайте Владимирстата (при наличии необходимости в корректировке)
3.2	Обобщение результатов рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции во Владимирстате, в том числе поступивших в рамках «телефона доверия»	Административный отдел Ведущий специалист- эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими служащими Владимирстата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению.	Доклад на имя руководителя, содержащий информацию о количестве поступивших в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных



					в обращениях, а также о мерах реагирования.
3.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции во Владимирстате и организация проверки таких фактов	Отдел сводных статистических работ и общественных связей Ведущий специалист-эксперт <b>Захарова О.В.</b> Административный отдел Ведущий специалист-эксперт <b>Малышкина Н.В.</b>	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Проверка информации о фактах проявления коррупции во Владимирстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных	Служебная записка ответственного исполнителя на имя руководителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования.